

出荷情報外部取込データ

サンプルデータはこちらから確認いただけます→[EXCEL](#)、[CSV](#)、[固定長](#)

レコード長：代引契約無し（最大880バイト）、代引契約有り（最大898バイト）

項番	項目名称	必須	属性	文字数	バイト数	備考
1	荷送人コード	◎	半角英数 大文字	11	11	西濃運輸とご契約中で、カンガルーマジックIIに登録されている荷送人コードをご指定ください。
2	西濃発店コード	×	半角英数	4	4	使用しない
3	出荷予定日		半角英数	8	8	西暦年月日（年4桁） 値がセットされていない場合、省略時設定（ 1. 省略時設定参照 ）
4	お問合せ番号	×	半角英数	10	10	使用しない
5	管理番号	◎	半角カナ英数 大文字	20	20	お客様側の管理番号（半角カナ英数大文字20桁以内）
6	元着区分	◎	半角数字	1	1	元払：1 着払：3 ※値がセットされていない場合、省略時設定（ 1. 省略時設定参照 ）
7	原票区分	◎	半角数字	1	1	出荷先によって正しい区分を指定してください。 [企業宛] 一般：0、ミニ：3、ビジネス便：9 [個人宛] 宅配：1、通販便：8 「ミニ」指定時、個数が2以上または重量がミニ便上限重量を超えている場合、強制的に一般便に変更されます。 ※値がセットされていない場合、省略時設定（ 1. 省略時設定参照 ）
8	個数	◎	半角数字	5	5	輸送個口数（3桁以内） ※出荷登録に可能な桁数は3桁ですが、固定長の場合は5バイト(後ろ2桁はスペース)で設定してください
9	重量区分	×	半角英数	1	1	使用しない
10	重量（kg）		半角数字	5	5	※重量(kg)と重量(才)の両方に値をセットした場合は、1才を8kgとして計算し、重量の多い値の項目を重量として使用します。
11	重量（才）		半角数字	5	5	
12	荷送人名称	◎	全角文字	20	40	※セットされていない場合、別途説明有（ 2. マスター取込み設定参照 ）
13	荷送人住所 1	◎	全角文字	20	40	※荷送人住所 1、2 とともにセットされていない場合、別途説明有（ 2. マスター取込み設定参照 ）
14	荷送人住所 2		全角文字	20	40	※荷送人住所 1、2 とともにセットされていない場合、別途説明有（ 2. マスター取込み設定参照 ）

15	荷送人電話番号	◎	半角数字	13	13	ハイフン使用可 ※携帯電話番号もハイフン使用で入力可能 (5. 電話番号入力例参照) ※セットされていない場合、別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
16	部署コード		半角英数 大文字	2	2	
17	部署名		全角文字	15	30	※別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
18	重量契約区分	×	半角英数	1	1	使用しない
19	お届け先郵便番号	◎	半角数字	7	7	ハイフンなし ※別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
20	お届け先名称 1	◎	全角文字	30	60	※お届け先名称 1、2 とともにセットされていない場合、別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
21	お届け先名称 2		全角文字	30	60	※お届け先名称 1、2 とともにセットされていない場合、別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
22	お届け先住所 1	◎	全角文字	30	60	都道府県名が入力されていない場合は、 郵便番号は必須入力です。 ※お届け先住所 1、2 とともにセットされていない場合、別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
23	お届け先住所 2		全角文字	30	60	※お届け先住所 1、2 とともにセットされていない場合、別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
24	お届け先電話番号	◎	半角数字	13	13	ハイフン使用可 ※携帯電話番号もハイフン使用で入力可能 (5. 電話番号入力例参照) ※セットされていない場合、別途説明有 (2. マスター取込み設定参照)
25	お届け先コード		半角カナ英数 大文字	30	30	
26	お届け先JIS市町村コード		半角数字	5	5	先頭 2 桁（県コード）がお届け先住所 1 の県名のJISコードと一致しないと無視されます
27	着店コード付け区分	×	半角英数	1	1	使用しない
28	着地コード	×	半角数字	9	9	使用しない
29	着店コード	×	半角英数	4	4	使用しない
30	保険金額		半角数字	5	5	お届け物に掛ける保険金額を 3 桁以内で指定。（単位：万円） 原票区分がミ二便のときは『3 0』以下で指定する
31	輸送指示 1	×	全角文字	15	30	使用しない
32	輸送指示 2	×	全角文字	15	30	使用しない
33	記事 1		全角/半角	15	30	※送り状を西濃運輸で印刷されているお客様、または「着払」を選択された場合は、
34	記事 2		全角/半角	15	30	

35	記事 3		全角/半角	15	30	全角半角混在15文字以内となります。
36	記事 4		全角/半角	15	30	
37	記事 5		全角/半角	15	30	
38	輸送指示（配達指定日付）		半角数字	5	5	輸送指示コード 1・2 のいずれかに、【02：配達指定】を指定した場合に使用。 『月日(MMDD)+区分』で計 5 バイトです。 但し、区分のみのご指定もできます。その場合は、『月日（0000）+区分』でご指定ください。 【一般・ミニ・宅配の場合】 区分・・・0：希望無、1：午前、2：午後、8：まで 【通郵便の場合】 区分・・・0：希望無、5：9:00～12:00、6：12:00～17:00、7：17:00～20:00、8：まで  「出荷情報一括登録」画面にて、「配達指定日にお届け可能かチェック」を選択した場合、『月日（0000）+区分』（区分（時間帯）のみのご指定)はエラーとなります。  通郵便でご出荷時は、「原票区分」に"8"（通郵便）を必ず指定してください。
39	輸送指示コード 1			2	2	輸送指示コード表を参照してください。 【01：止商品】と【02：配達指定】を同時に使用することはできません
40	輸送指示コード 2			2	2	輸送指示コード表を参照してください。 【01：止商品】と【02：配達指定】を同時に使用することはできません
41	輸送指示（止め店所名）		全角文字	4	8	輸送指示コード 1・2 のいずれかに、【01：止商品】を指定した場合に使用。 名称は、営業所案内を参照して下さい
42	予備	×	半角英数	120	120	使用しない
43 ※1 ※2	品代金		半角数字	9	9	代引の場合、商品代金と消費税等の合計値を入力して下さい。 西濃運輸と代引契約をされている荷主様のみご利用いただけます。代引でない出荷の場合は、当項目は不要です。  代引配達について (代引サービス取扱不可能エリア一覧表) 大きな建物などの館内、および下記地域がお届け先に設定されていた場合、代引配達できませんので予めご了承下さい。(出荷登録は可能です) [代引配達不可能地域] ・岡山県瀬戸内市牛窓町牛窓5000-6000番地

						・広島県広島市南区宇品町金輪島 ・広島県竹原市小梨町
44 ※1	消費税等		半角数字	9	9	代引の場合、商品代金に対する消費税等を入力して下さい。 未入力の場合、品代金から計算された消費税等額が自動的にセットされます。 西濃運輸と代引契約をされている荷主様のみご利用いただけます。代引でない出荷の場合は、当項目は不要です。
45	配達時間メール 送信先(メールアドレス)		半角英数字	100	100	荷受人様へ配達前にお届け予定時間をメールでご案内します。 ※注意

※1 西濃運輸と代引契約をされていない荷主様は43、44項目は使用しません。

※2 ミニ便での代引出荷はお受けできませんので、ご了承ください。

サンプルデータはこちらから確認いただけます→[EXCEL](#)、[CSV](#)、[固定長](#)

[▲トップへ戻る▲](#)

1. 省略時設定

項番	項目名称	省略時設定
3	出荷予定日	取り込み処理を行った日付
6	元着区分	基本設定の「省略元着区分」
7	原票区分	基本設定の「省略商品区分」

[▲トップへ戻る▲](#)

2. マスター取込設定

【荷送人情報】

指定されている荷送人コードが荷送人マスターに存在する場合、以下の通り。

項番	項目名称	省略時設定
12	荷送人名称	荷送人マスターの名称
13,14	荷送人住所 1、 2	荷送人マスターの住所 1、 2
15	荷送人電話番号	荷送人マスターの電話番号

【部署情報、お届け先情報】

指定されている部署コード、お届け先コードが部署マスター、お届け先マスターに存在する場合以下の通り。

項番	項目名称	省略時設定	備考
17	部署名	部署マスター	名称
19	お届け先郵便番号	お届け先マスター	郵便番号
20,21	お届け先名称 1、 2	お届け先マスター	名称 1、 2
22,23	お届け先住所 1、 2	お届け先マスター	住所 1、 2
24	お届け先電話番号	お届け先マスター	電話番号

[▲トップへ戻る▲](#)

3. キー項目

出荷情報は、"出荷予定日"+"管理番号" がキーとなります。キーは取り込みデータ内で重複しないようにしてください。

登録しようとした"出荷予定日"+"管理番号"が既に登録されている場合、登録済みのデータの内容が出荷一覧表未印刷であれば、置き換えます。

[▲トップへ戻る▲](#)

4. 輸送指示コード表

コード	内容
01	止商品
02	配達指定
03	取扱注意
04	われものの注意
05	ガラス注意
06	コワレモノ
07	水濡れ注意
08	精密機械
09	下積厳禁
10	横積厳禁
11	平積厳禁
12	立積厳禁
13	天地無用
14	角つき厳禁
15	貴重品
16	高価品
17	予約
18	置き配

[▲トップへ戻る▲](#)

5. 電話番号入力例

出荷情報外部取込処理で、荷送人電話番号及びお届け先電話番号は13桁まで入力できますが、登録される値は12桁です。

出荷情報外部取込処理では、13桁以上の入力があった場合、13桁目以上の文字を強制的に切り落として12桁の値にします。（出荷情報エラー修正処理に対応する為です）

13桁以上の入力で、さらにハイフンが含まれている場合は、切り落とす前に強制的にハイフンを除去します。これにより、ハイフン付きの携帯電話番号も入力が可能となっております。

荷札等に印刷される値は、切り落とされた後もしくはハイフン除去された後の値です。

具体例を以下に記載します。

入力する値	入力チェックの結果	登録される値
0584738888	OK	0584738888
0584-73-8888	OK	0584-73-8888

090-1234-5678	OK	09012345678
0584-1234-5678	OK	058412345678
0584-1234-56789	OK	058412345678
0584123456789	OK	058412345678
090-123-4-567	OK	0901234567

[▲トップへ戻る▲](#)

[目次へ戻る](#) [ひとつ前へ戻る](#)